

ПРИНЯТО

Советом
МБОУ «Школа № 116» г.о. Самара
(протокол № 3-2025 от 20.08.2025)

_____ Е.Е. Мурзина

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
МБОУ «Школа № 116» г.о. Самара
от 01.09.2025 № 199-од

_____ А.Е. Виноградов

ПРИНЯТО

на общем собрании работников
МБОУ Школа № 116 г.о. Самара
Протокол от 01.09.2025 № 3

Председатель первичной профсоюзной
организации
МБОУ «Школа № 116» г.о. Самара

_____ О.В. Воробьева

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ,
ЗАНЯТЫХ ОКАЗАНИЕМ ПЛАТНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
МБОУ «Школа № 116» г.о. Самара

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее Положение) определяет порядок оплаты труда работников, занятых оказанием платных образовательных услуг, в МБОУ «Школа № 116» г.о. Самара.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- законом РФ от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- законом РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706;
- Постановлением Администрации городского округа Самара от 27.07.2012 № 970 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных образовательных учреждений городского округа Самара в сфере образования, для физических и юридических лиц»;
- Постановлением Администрации г.о. Самара от 29.10.2019г. №809 «О внесении изменений в Постановление Администрации городского округа Самара от 27.07.2012 № 970 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных образовательных учреждений городского округа Самара в сфере образования, для физических и юридических лиц»;
- Методическими рекомендациями по оказанию платных услуг муниципальными образовательными учреждениями г.о. Самара, утвержденными приказом Департамента образования Администрации г.о. Самара от 20.08.2015 № 913-од ;
- Уставом МБОУ «Школа № 116» г.о. Самара.

1.3. Общеобразовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2. Цель оказания платных образовательных услуг

2.1. Целью оказания платных образовательных услуг общеобразовательным учреждением является всестороннее удовлетворение образовательных потребностей населения.

3. Платные образовательные услуги, оказываемые общеобразовательным учреждением

3.1. К платным образовательным услугам, оказываемым общеобразовательным учреждением (далее - исполнитель), относится осуществление образовательной деятельности, не предусмотренной установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат:

- по дополнительным общеобразовательным программам;
- по образовательным программам дошкольного образования, начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования;

3.2. Перечень платных образовательных услуг ежегодно утверждается руководителем общеобразовательного учреждения.

4. Условия предоставления платных образовательных услуг

4.1. Оказание платных образовательных услуг осуществляется исключительно на добровольной для заказчика основе.

4.2. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета. Средства, полученные исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

5. Затраты учреждения на оказание платных услуг, включающие оплату труда работников, занятых оказанием платных образовательных услуг

5.1. Затраты учреждения делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платных услуг (прямые затраты), затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом (накладные затраты), и затраты на развитие материально-технической базы учреждения.

5.2. К прямым затратам относятся:

затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги (основной персонал), в том числе начисления на фонд оплаты труда, установленные законодательством;

затраты на персонал, обеспечивающий организационно-техническое обеспечение оказания платной услуги (вспомогательный персонал), в том числе начисления на фонд оплаты труда, установленные законодательством;

затраты на материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;

затраты на приобретение услуг, необходимых для оказания платной услуги и полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги;

затраты на амортизацию оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;

5.3. К накладным затратам относятся:

затраты на персонал учреждения, не участвующий непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее – персонал, обеспечивающий поддержание эксплуатационных характеристик здания, в котором оказываются платные услуги);

затраты на хозяйственные нужды – приобретение материальных запасов, оплату услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, текущий ремонт объектов, на базе которых реализуются платные услуги (далее – затраты общехозяйственного назначения);

затраты на уплату налогов, пошлин и иных обязательных платежей (кроме начислений законодательством);

затраты общехозяйственного назначения, которые полностью не потребляются в процессе оказания определенной платной услуги и используются также для осуществления иных видов деятельности, непосредственно не связанных с ее оказанием.

5.4. Затраты на оказание платной услуги рассчитываются по формуле:

$$Z_{\text{усл}} = Z_{\text{оп}} + Z_{\text{вп}} + Z_{\text{мз}} + Z_{\text{пу}} + A_{\text{усл}} + Z_{\text{пр}} + Z_{\text{н}} + Z_{\text{мтб}},$$

$Z_{\text{усл}}$ – затраты на оказание платной услуги;

$Z_{\text{оп}}$ – прямые затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги, в том числе начисления на фонд оплаты труда, установленные законодательством;

Звп – прямые затраты на персонал, обеспечивающий организационно- техническое обеспечение оказания платной услуги (вспомогательный персонал), в том числе начисления на фонд оплаты труда, установленные законодательством;

Змз – прямые затраты на материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;

Зпу – прямые затраты на приобретение услуг, необходимых для оказания платной услуги и полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги.

А усл – прямые затраты на амортизацию оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;

Зпр – прочие прямые затраты, отражающие специфику оказания платной услуги;

Зн – накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги;

Змтб – затраты на развитие материально-технической базы учреждения.

5.5. Затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги, включают затраты на оплату труда и начисления на фонд оплаты труда, установленные законодательством, основного персонала, связанного с предоставлением платной услуги.

Затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги, рассчитываются по формуле:

$$Зоп = ОТ \text{ ч} \times T \text{ усл} ,$$

где:

Зоп – затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги;

ОТ ч – повременная (часовая) ставка оплаты труда по штатному расписанию для оказания платных услуг (включая начисления на фонд оплаты труда, установленные законодательством);

T усл – норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание платной услуги.

Норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание платной услуги, и повременная (часовая) ставка оплаты труда по штатному расписанию для оказания платной услуги могут определяться двумя способами:

а) на основе существующих норм и нормативов рабочего времени на проведение работ в рамках оказания платной услуги;

б) на основе фактических трудозатрат основного персонала на проведение работ в рамках оказания платной услуги.

5.6. Затраты на персонал, обеспечивающий организационно- техническое обеспечение оказания платной услуги (вспомогательный персонал), включают затраты на оплату труда и начисления на фонд оплаты труда, установленные законодательством, вспомогательного персонала. Затраты на персонал, обеспечивающий организационно- техническое обеспечение оказания платной услуги, рассчитываются по формуле:

$$Звп = Зоп \times K \times k_1 + Зоп \times K \times k_2 + Зоп \times K \times k_3 + Зоп \times K \times k_4 ,$$

Звп – затраты на персонал, обеспечивающий организационно-техническое обеспечение оказания платной услуги (вспомогательный персонал), в том числе начисления на фонд оплаты труда, установленные законодательством;

Зоп – затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги, в том числе начисления на фонд оплаты труда, установленные законодательством;

К – коэффициент затрат на организационно-техническое обеспечение платной услуги персоналом, обеспечивающим организационно-техническое обеспечение платной услуги (вспомогательный персонал). Данный коэффициент устанавливается руководителем учреждения самостоятельно на основе расчета фактических потребностей в трудовых функциях вспомогательного персонала в диапазоне от 0 до 0,6;

k1, k2, k3, k4 – коэффициенты, отражающие степень затрат вспомогательного персонала по видам трудовых функций:

k1 – не более 0,25 – затраты на документационно-информационное сопровождение платной услуги;

k2 – не более 0,50 – затраты на экономико-бухгалтерское сопровождение платной услуги;

k3 – не более 0,35 – затраты на организационно-нормативное сопровождение и контроль по оказанию платной услуги;

k4 – не более 0,20 – затраты на санитарно-техническое сопровождение при оказании платной услуги.

Конкретное значение коэффициентов k1, k2, k4 устанавливается руководителем учреждения, исходя из фактических потребностей в сопровождении платной услуги в обозначенных диапазонах.

Конкретное значение коэффициента k3 устанавливается приказом Департамента образования Администрации городского округа Самара на период оказания платной услуги.

При этом сумма коэффициентов k1, k2, k3, k4 не может превышать 1,0.

5.7. Обязательным условием при определении структуры цены на платную услугу является следующее соотношение: прямые затраты на оплату труда основного и вспомогательного персонала (Зоп+Звп) не должны превышать 55 % от размера платы за предоставление платной услуги.

5.8. Для работников, непосредственно участвующих в процессе оказания платной образовательной услуги предусматривается доплата за оказание платной образовательной услуги (ПОУ). Ее величина рассчитывается исходя из количества проведенных часов и количества детей, получивших услугу согласно п. 5.5.

Для работников, обеспечивающих экономико-бухгалтерское сопровождение оказания платной образовательной услуги, предусматривается доплата за ведение бухгалтерского и налогового учета платной образовательной услуги (ПОУ). Ее величина составляет 40% от затраты на персонал, непосредственно участвующих в процессе оказания платной образовательной услуги.

Для работников, обеспечивающих организационно-нормативное сопровождение оказания платной образовательной услуги, предусматривается доплата за организацию платной образовательной услуги (ПОУ). Ее величина составляет 30% от затраты на персонал, непосредственно участвующих в процессе оказания платной образовательной услуги.

6. Организация оказания платных образовательных услуг

6.1. Размер платы за оказание платных образовательных услуг устанавливается приказом руководителя МБОУ «Школа № 116» г.о. Самара.

6.2. Оказание платных образовательных услуг осуществляется на основе учебных планов, программ в соответствии с календарным учебным графиком, утверждённым расписанием.

6.3. Исполнитель обеспечивает предоставление платных образовательных услуг квалифицированными кадрами в соответствии с установленными требованиями.

6.4. Исполнитель вправе привлекать в установленном законом порядке специалистов иных организаций для оказания образовательных услуг.

6.5. При оказании платных образовательных услуг допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

6.6. Исполнитель приказом определяет ответственное лицо за организацию оказания платных образовательных услуг, другие лица, участвующие в оказании платных образовательных услуг в образовательной организации и регламентирует их деятельность отдельным приказом.

7. Заключительные положения

7.1. В случае возникновения конфликта между нормами локального нормативного акта исполнителя, регулирующих указанные в Положении вопросы, и нормами настоящего Положения применяются нормы акта, принятого позднее.

7.2. Все работники общеобразовательного учреждения несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в установленном законодательством порядке.